Lot de tâches WP1C : approche programme

Résultats intermédiaires

préparatoires à la session 2

# Éléments préliminaires

Nous attirons particulièrement votre attention sur les points suivants :

Les éléments donnés dans ce document sont fondamentaux pour les établissements qu’ils engagent. Comme indiqué dans un courrier envoyé aux directeurs des établissements, l’approche programme a une dimension politique et stratégique, dans la mesure où elle engage l’établissement à configurer sa propre structure de formation, à l’évaluer et à la faire évoluer.

Ce sont des éléments-clés des dossiers CTI-EURACE, notamment dans les phases de présentation des objectifs de l’établissement et d’auto-évaluation. Ils doivent être à la fois précisément déterminés, validés par l’établissement, affichés et communiqués au personnel, mais aussi portés par toutes les parties prenantes de la formation. La CTI pourra le vérifier lors de l’audit.

Ils seront utilisés pour mesurer les écarts entre l’état de la formation actuelle et les objectifs visés lors du WP3 sur les processus qualité, ils occupent donc une place centrale dans le projet ASICIAO.

D’une manière générale, les formations actuelles (leur structure, leurs contenus, les modalités d’admission et de gestion des étudiants, les démarches pédagogiques) vont se transformer pour tendre vers ce qui est contenu dans ce document.

# Identité, valeurs et vision de l’établissement

Résultats obtenus lors de la première session, et validés par l’établissement

## Identité de l’établissement

Présentation de l’identité de l’établissement (8 lignes environ)

## Vision de l’établissement

Présentation de la vision de l’établissement (8 lignes environ)

## Valeurs de l’établissement

Présentation des valeurs de l’établissement (8 lignes environ)

## Reste à faire

### Travail d’appropriation ou de déploiement nécessaire

Actions à réaliser pour permettre aux acteurs de la formation de prendre connaissance de l’identité, de la vision et des valeurs décrites précédemment, de les partager, se les approprier et les porter au quotidien dans leurs activités (Exemples : rédaction d’un document présentant les éléments-clés, envoyé à toutes les parties prenantes ; réunions d’échanges et d’information (à différents niveaux selon les parties prenantes) avec la possibilité pour chacun de réagir, de débattre, pour s’approprier les valeurs...) :

### Validation par les instances officielles

L’identité, la vision et les valeurs seront validées par les instances suivantes selon le calendrier :

# Clarification des besoins socio-économiques, choix du positionnement des formations

## Environnement socio-économique

### Brève description de l’environnement dans lequel évolueront les diplômés

L’environnement socio-économique, ainsi que son évolution pressentie, ses contraintes et opportunités, dans lequel évolueront les diplômés, peut être décrit comme ceci : (15 lignes environ)

### Besoin d’informations supplémentaires (qualitatives et/ou quantitatives du milieu socio-économique

Les points suivants doivent être approfondis pour mieux appréhender l’environnement décrit précédemment, et mieux positionner la formation des diplômés en conséquence :

## Profil-type des diplômés

En adéquation avec les éléments précédents, voici le profil-type de nos diplômés :

# Les compétences de nos diplômés

Il y a environ 7 compétences identifiées pour une formation d’ingénieur. Ces compétences peuvent être présentées comme un « savoir agir en situation complexe » et elles sont l’aboutissement du processus de formation de l’étudiant. La liste des compétences est l’empreinte digitale de l’établissement d’enseignement.

Ces compétences, pour être précisées, peuvent être partagées en maillons ou en subdivisions. Ces maillons ne sont pas autonomes ni indépendants : ils ne peuvent correspondre à un cours ou un module. Ils décrivent la structure interne de la compétence et illustrent son champ d’application.

Les compétences sont identiques pour tous les départements d’enseignement, et elles peuvent éventuellement se décliner très selon les « spécialités ». Un nombre de 7 compétences avec 3 maillons ou subdivision pour chacune est un bon équilibre.

Toutes les compétences doivent être acquises pour être diplômé et rien ne peut être exigé en dehors de ces compétences.

Les compétences doivent être identifiées à l’aide des deux premières parties de ce document : Identité, Vision, Valeurs, Profil-type du diplômé.

|  |  |
| --- | --- |
| Compétence 1 | |
|  | Sous compétence 1 |
| Sous compétence 2 |
| Sous compétence 3 |
| Sous compétence 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Compétence 2 | |
|  | Sous compétence 1 |
| Sous compétence 2 |
| Sous compétence 3 |
| Sous compétence 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Compétence 3 | |
|  | Sous compétence 1 |
| Sous compétence 2 |
| Sous compétence 3 |
| Sous compétence 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Compétence 4 | |
|  | Sous compétence 1 |
| Sous compétence 2 |
| Sous compétence 3 |
| Sous compétence 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Compétence 5 | |
|  | Sous compétence 1 |
| Sous compétence 2 |
| Sous compétence 3 |
| Sous compétence 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Compétence 6 | |
|  | Sous compétence 1 |
| Sous compétence 2 |
| Sous compétence 3 |
| Sous compétence 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Compétence 7 | |
|  | Sous compétence 1 |
| Sous compétence 2 |
| Sous compétence 3 |
| Sous compétence 4 |

# Conseils de perfectionnement

## Description de la composition, du rôle et du fonctionnement des CP actuels

Composition actuelle des conseils de perfectionnement :

Rôle actuel (5 lignes) :

Fonctionnement (Fréquence des réunions, présence de comptes rendus, destinataires...) :

## Réflexion sur l’état actuel des CP en vue d’une amélioration

Y a-t-il parmi leurs membres des étudiants, des représentants du milieu industriel, professionnel ?

Jouent-ils un rôle éminemment stratégique quant au positionnement de la formation par rapport au milieu socio-économique ? Comment procèdent-ils ? (enquêtes, analyses…)

Jouent-ils un rôle d’évaluation de la qualité pédagogique de la formation ? De quelle façon ? (analyse des évaluations des enseignements par les étudiants ? de l’adéquation des modalités pédagogiques aux compétences visées ?...)

Que faudrait-il ajouter, faire ou amender pour qu’ils soient fonctionnels et force de proposition ?